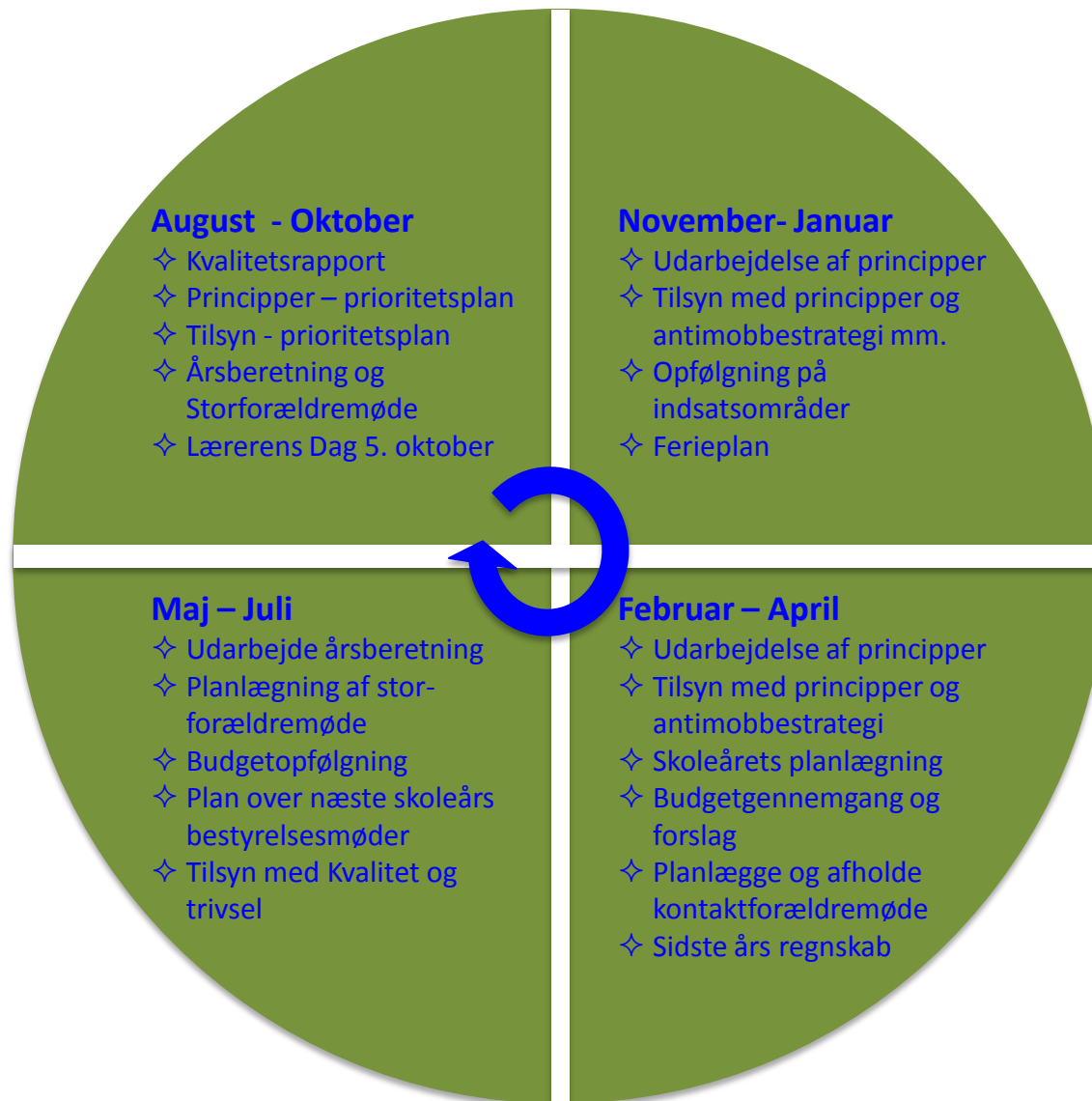


Årshjul for skolebestyrelsen på Hanssted skole



August – Oktober plan af aktiviteter

Hvornår?	Hvad?	Forældre-repræsentanter	Skoleledelse	Lærere / elev repræsentanter
August	Principper – udarbejde prioritetsplan for Focus områder for skoleåret	Udarbejder	Inddragelse	Godkender
August	Plan for stor-forældremøde	Detalje planlægning, sende invitationer m.m.	Inddragelse	Godkender
August				
September	Afholde stor-forældremøde	Udføre og aflæggelse af årsberetning	Deltager	Godkender
September	Status på ansatte & klasser	Orientering	Fremlægger tal	Orientering
September	Status på elevråd	Orientering	Orientering	Fremlægger status
Oktober	Lærernes dag	Planlægge	Orientering	
Oktober	Budgetopfølgning og status på elevtal	Orientering og evt. justering	Fremlægger budget	Orientering og evt. justering
Oktober	Kvalitetsrapport og faglig vurdering	Gennemgår rapport og udpegning af indsatsområder Godkende skolens faglige vurdering	Gennemgår rapport og udpegning af indsatsområder Formulere skolens faglige vurdering	Gennemgår rapport og udpegning af indsatsområder Godkende skolens faglige vurdering

November – Januar plan af aktiviteter

Hvornår?	Hvad?	Forældre-repræsentanter	Skoleledelse	Lærere / elev repræsentanter
November	Opfølgning på APV	Orientering	Fremlægger undersøgelse og konklusioner	Orientering
November				
November				
December	Næste års budget	Gennemgår budget og evt. Udvælge punkter til diskussion Godkender ledelsens oplæg	Fremlægger budget	Gennemgår budget og evt. Udvælge punkter til diskussion Godkender ledelsens oplæg
December	Opfølgning på udvalgte fokus områder (fra august)	Opfølgning og evaluering	Orienterer	Orientering
Januar	Tilsyn med principper	Tilsyn	Orienterer og fremlæggelse af data	Orientering
Januar	Næste års ferie plan	Godkender	Udarbejder	Godkender

Februar – april plan af aktiviteter

Hvornår?	Hvad?	Forældre-repræsentanter	Skoleledelse	Lærere / elev repræsentanter
Februar	Planlægning af kontaktførelsesmøde	Udarbejder plan	Godkender	Godkender
Februar	Sidste års regnskab		Orienterer	
Februar				
Marts	Plan over afgangsprøver m.m.	Orientering	Planlægning & fremlæggelse	Planlægning
Marts	Afholde kontaktførelsesmøde	Planlægger & deltager	Deltager	
Marts	Skoleårets planlægning	Orientering	Udarbejder	Udarbejder
April	Timefordelingsplan	Drøftelse & godkendelse	Udarbejder & fremlægger	Udarbejder
April	Tilsyn med principper	Tilsyn	Orienterer og fremlæggelse af data	Orientering
April				

Maj – juli plan af aktiviteter

Hvornår?	Hvad?	Forældre-repræsentanter	Skoleledelse	Lærere / elev repræsentanter
Maj	Budgetopfølgning	Orientering	Fremlægger	Orientering
Maj	Tilsyn med kvalitet og trivsel	Tilsyn	Orienterer og fremlæggelse af data	Orientering
Maj				
Juni	Årsberetning fra skolebestyrelsen	Udarbejdes	Godkendes	Godkendes
Juni	Plan for storforældremøde med årsberetning	Dato og indhold besluttet	Input & beslutter	Input & beslutter
Juni	Næste skoleårs bestyrelsesmøder	Beslutter	Beslutter	Beslutter